



ALUR PENELITIAN DI LABORATORIUM TERPADU FAKULTAS ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS dr. SOEBANDI TA 2025/2026

Peneliti membuat surat permohonan kepada Dekan, format permohonan :
https://bit.ly/ajuanPenelitian_FarmasiTLM

1. Hardfile dikirimkan kepada Admin Dekanat
2. Softcopy diupload di link: https://bit.ly/kirimAjuan_Penelitian

Peneliti menerima surat balasan berisi Perizinan dan estimasi / SBM (Standar Biaya Masukan) sementara

Surat balasan diserahkan kepada Laboran sebagai syarat untuk diperbolehkan memulai penelitian

Peneliti melakukan penelitian dengan kewajiban:

1. Mengisi Buku Harian Penelitian
(Format: https://bit.ly/Buku_HarianPENELITIAN)
2. Mengisi logbook penggunaan ruangan, logbook penggunaan alat (Sudah Tersedia di Lab)
3. Melaporkan kepada Laboran jika terjadi kerusakan / kehilangan alat di Laboratorium

Buku Harian Penelitian, dimintakan Validasi kepada Laboran. Selanjutnya, dikirimkan kepada Ka Lab melalui link : https://bit.ly/BukuHarian_Tervalidasi

Peneliti menerima surat balasan berupa Tagihan SBM Final

Peneliti melakukan pembayaran Tagihan melalui Rekening UDS, bukti pembayaran di upload melalui link: https://bit.ly/BuktiBayar_SBMFinal.